

Lean Six Sigma Yellow Belt

podstawy doskonalenia procesów

Opis szkolenia

Szkolenie Lean Six Sigma Yellow Belt to intensywny, dwudniowy program wprowadzający w świat nowoczesnych metod doskonalenia procesów.

Uczestnicy poznają filozofię Lean Management oraz metodykę Six Sigma DMAIC, które razem tworzą skuteczny system eliminowania marnotrawstwa, redukcji defektów i podnoszenia efektywności operacyjnej.

Yellow Belt to osoba, która aktywnie uczestniczy w projektach doskonalących, wspiera zespoły Green / Black Belt, wdraża usprawnienia w swoim obszarze i wykorzystuje narzędzia analizy procesów w codziennej pracy.

Szkolenie oparte jest na wytycznych ISO 18404 i ISO 13053, dzięki czemu program odpowiada międzynarodowym standardom kompetencji Lean Six Sigma.

Cele szkolenia

Cele dla uczestników:

- poznanie zasad Lean Management i Six Sigma oraz ich wzajemnego uzupełnienia,
- zrozumienie roli Yellow Belta w strukturze projektów doskonalących,
- opanowanie podstaw metodyki DMAIC (Define–Measure–Analyze–Improve–Control),
- nauczenie się identyfikacji problemów i marnotrawstw w procesach,
- rozwinięcie umiejętności zbierania danych, mapowania procesów i analizy przyczyn problemów,
- poznanie podstawowych narzędzi Lean i Six Sigma: SIPOC, 5S, 5Why, Ishikawa, PDCA, Pareto, SPC, MSA.

Wartość biznesowa dla firmy:

- zaangażowanie pracowników w realne usprawnienia procesów,
 - standaryzacja działań i większa świadomość jakości,
 - redukcja błędów, przestojów i kosztów nieefektywności,
 - lepsze decyzje oparte na danych,
 - rozwój kultury ciągłego doskonalenia i współpracy między działami.
-

Dla kogo jest to szkolenie

- pracownicy produkcji, administracji, jakości, logistyki, obsługi klienta,
 - członkowie zespołów projektów doskonalących,
 - liderzy, koordynatorzy i specjaliści wspierający wdrażanie Lean / Six Sigma,
 - osoby, które chcą rozpocząć ścieżkę certyfikacyjną Lean Six Sigma (kolejny poziom: Green Belt).
-

Efekty szkolenia

Po ukończeniu programu uczestnik:

- zna podstawowe zasady Lean i Six Sigma,
- rozumie, czym jest projekt DMAIC i jak w nim uczestniczyć,
- potrafi mapować procesy i identyfikować marnotrawstwa,
- potrafi analizować problemy i zgłaszać usprawnienia,
- zna narzędzia Lean do doskonalenia procesów i utrzymania standardów,
- jest przygotowany do udziału w projektach doskonalących jako członek zespołu Yellow Belt.

Proponowany program szkolenia (2 dni)

Dzień 1 – Lean Management i podstawy DMAIC

1. Wprowadzenie do Lean Management
 - Czym jest Lean Management i na czym polega szczupłe zarządzanie.
 - Historia i ewolucja Lean – od Toyoty do współczesnych organizacji.
2. Filozofia Lean – wartość i marnotrawstwo
 - Czym jest wartość z perspektywy klienta.
 - 8 rodzajów marnotrawstw (DOWNTIME) i ich przykłady w codziennej pracy.
3. Podstawowe pojęcia i narzędzia Lean
 - Proces, przepływ, wartość, standaryzacja, ciągłe doskonalenie.
 - Narzędzia: 5S, Kanban, Poka-Yoke, Andon – przykłady zastosowań.
4. Rozwiązywanie problemów w duchu Lean
 - Metody: 5Why, diagram Ishikawy, PDCA, A3.
 - Ćwiczenie: analiza przyczyny źródłowej realnego problemu.
5. Zarządzanie wizualne i komunikacja w zespole
 - Jak budować przejrzyste procesy i angażować pracowników.
 - Tablice, wskaźniki, kolory, sygnały – prosty sposób na lepszą kontrolę procesów.
6. Kultura ciągłego doskonalenia (Kaizen)
 - Jak wdrażać małe zmiany krok po kroku.
 - Jak utrzymywać usprawnienia i angażować ludzi w proces zmian.
7. Planowanie i realizacja celów metodą SMART
 - Jak skutecznie wyznaczać i mierzyć cele usprawnień.
 - Od pomysłu do wdrożenia – praktyczny mini-warsztat.

Dzień 2 – Analiza, usprawnianie i utrzymanie wyników

1. DEFINE – definiowanie problemu i celu projektu
 - Narzędzia: Project Charter, SIPOC, Voice of Customer, Rejestr interesariuszy.
 - Określanie zakresu i oczekiwań klienta (zewnętrznego i wewnętrznego).
2. MEASURE – poznaj proces i zmierz stan obecny
 - Mapowanie procesów, Value Stream Mapping, Flowchart, Spaghetti.
 - Plan zbierania danych, obserwacje Gemba, MSA, SPC.
3. ANALYZE – znajdź przyczyny problemu
 - Stratyfikacja danych i wizualizacja (Pareto, Histogram, Scatter Plot).
 - 5 Why, Ishikawa, mapa przyczyn i skutków.
 - Identyfikacja marnotrawstw i luk w procesie.
4. IMPROVE – wdrażanie usprawnień
 - Burza mózgów i benchmarking.
 - Matryca priorytetyzacji i decyzyjna.
 - Leanowe narzędzia usprawnień: 5S, standaryzacja pracy, Kanban, Poka Yoke.
5. CONTROL – utrzymanie rezultatów
 - Jak monitorować efekty wdrożeń – plan kontroli i wskaźniki procesowe.
 - Aktualizacja dokumentacji i komunikacja zmian w zespole.
 - Przekazanie projektu właścicielowi procesu.
6. Warsztaty praktyczne – mini projekt DMAIC
 - Zastosowanie poznanych narzędzi na rzeczywistym przykładzie.
 - Identyfikacja problemu, definicja celu, mapa procesu, lista usprawnień.
7. Podsumowanie i certyfikacja Lean Six Sigma Yellow Belt
 - Test wiedzy + prezentacja projektu zespołowego.
 - Omówienie ścieżki rozwoju (Yellow → Green → Black Belt).